

# Handleiding Centix Cloud (WEB)

Om te beginnen dient er ingelogd te worden op de website: https://KLANTNAAM.centix.com

Login op de website (KLANTNAAM.centix.com) en klik op een knop om in te loggen:

Via dit portaal worden objecten beheerd en gekeurd.



Via Objecten kunnen diverse materialen worden geregistreerd en beheerd. Locaties is gemaakt voor locatie beheer, en de knop "Metingen inlezen" is voor het verwerken van NEN3140 metingen.

Voer uw gebruikersnaam en wachtwoord in en klik op Inloggen:

Integat	
Gebruikersnaam: *	1
Wachtwoord: *	
Onthoud mij	
Inloggen	

Inloggen

U wordt vervolgens doorgestuurd naar de pagina die achter de betreffende knop hoort.

Boven in het scherm staan diverse knoppen (het menu) die beschikbaar zijn:



Klik op Objecten om de objecten te beheren, Locaties om de betreffende locaties te bekijken en op Relaties om de relaties te bekijken. Onder deze menu knoppen verschijnen ook andere knoppen (Afhankelijk van de rechten die zijn ingesteld op de gebruiker. Zo kan er ook op Metingen geklikt worden om metingen te verwerken (NEN 3140), of onder Relaties op instellingen geklikt worden om de systeem instellingen aan te passen. Er kan een wachtwoord worden gewijzigd via de account knop "poppetje rechts boven in" en dan voor "Mijn gegevens" te kiezen.



## Zoekfunctie

In ieder scherm is een zoekfunctie opgenomen. Het is verstandig om te zoeken naar bepaalde onderwerpen, bijvoorbeeld het unieke nummer, de omschrijving, het Objecttype of de Relatie.

Uitgebreid zoeken		<u> </u>
bbject zoekcriteria	Locatie zoekcriteria	Binnenkort te Onderhouden/Inspecteren Toon gearchiveerde objecten
Object eigenaar	Locatie eigenaar	Toon locatiegegevens
Object groep	Locatietype	
Objecttype	Locatie status	
Object status	Locatie kostenplaats	
Filter op merk	Locatie kostensoort	
Filter op type	Magazijn	
Zoeken Wissen Export PDF	88 regel(s) in 0,05 seconde(n). Sorteren op ID	

Om Objecten op te zoeken zijn er diverse velden waar op gezocht kan worden. Er zijn ook een viertal vinkjes waarmee wat opties aan en uit te zetten zijn.

Bij een vinkje voor "Binnenkort te Onderhouden/Inspecteren" worden de objecten gefilterd op verlopen en binnen 30 dagen te keuren inspecties. Alle overige objecten (met een inspectie die nog goed is, of die geen inspectieplan hebben gekoppeld) worden niet getoond.

Objecten die een archief status hebben gekregen zoals bijvoorbeeld Historie worden niet getoond in de standaard overzichten. Bij een vinkje voor "Toon gearchiveerde objecten" worden alleen de objecten getoond met een archief-status. De actieve objecten worden in dat geval niet getoond.

Zoekopdracht:	Zoeken op diverse velden naar objecten.
Object eigenaar:	Filter de objecten van de opgegeven relatie.
Object groep:	Is niet verder uitgespecificeert
Objecttype:	Filter op het betreffende inspectie type.
Object status:	Filter op een betreffende status (Aktief, Historie*).
Filter op merk:	Zoeken naar Objecten van een bepaald merk.
Filter op Type:	Het type van het Merk (Eerst in vullen) verder uit specificeren.
Locatie velden:	Zoeken op objecten van bepaalde locaties.

\* Let op dat een archief status pas getoond wordt bij hat aanvinken van "Toon gearchiveerde objecten".

Ook kunnen er vinkjes gezet worden in het filter om de binnen kort te inspecteren objecten te tonen (oranje en rode objecten), Het archief laten tonen (daar in worden geen actieve objecten getoond), of de locatie gegevens aan of uit te zetten:

- Binnenkort te Onderhouden/Inspecteren
- Toon gearchiveerde objecten

Toon locatiegegevens



Als alle velden gevuld zijn kan er gezocht worden met de ENTER toets op het toetsenbord, of op de knop "Zoeken" te klikken. "Wissen" reset de filter (verwijdert geen objecten), de knop "Export" maakt een Excel lijst van de met de filter gevonden objecten en "PDF" laat een Object overzicht zien in PDF van de gefilterde objecten.

	Zoeken	Wissen	Export	PDF	88 regel(s) in 0,05 seconde(n).	Sorteren op ID	•

Er kan ook een sortering worden aangepast. Zo kan er op de volgende inspectie datum worden gesorteerd op- of aflopend. Standaard staat deze gesorteerd op het ID.

Deze filter verschilt bij de Objecten, Locaties en Relaties, maar de werking lijkt bij alle schermen erg op elkaar.

# Nieuw Object aanmaken

Bij het Objecten overzicht kan er een nieuw object worden aangemaakt. De Knop om een "NIEUW" Object aan te maken zit boven in de pagina onder de menu knoppen:

	Objecten	Locaties	Relaties
+ NIEUW			

Zodra er een nieuw Object wordt aangemaakt dient al eerst het Objecttype ingevuld te worden, gevolgd door de Eigenaar en ID-nummer.

Nieuw object

Object gegevens		
Objecttype	KIIM	
	KLIM .	Ladders en trappen
Eigenaar	CENTIX .	Centix B.V.
ID ★	C1805001	
Eigenaar referentie		
Merk	Altrex	Altrex
Туре		
Serienr	123456789EF	_
Bouwjaar	2017	
Barcode		
Omschrijving	Test trap Roy	
Omschrijving 2	1	
Is uniek item ★	✓	_
Status	Α .	Aktief
Op locatie leggen		
Locatie	TEST-LOC-Roy1	Bus van Roy
Toevoegen		

Alle Verplichte velden dienen gevuld te worden. Verplichte velden worden aangegeven met een groene ster (vrij invul baar) of een rode omlijning voor een keuze veld.



# **Objecten beheren**

Afhankelijk van wat er geïmplementeerd is zijn er diverse opties beschikbaar bij de Objecten. Standaard zijn de volgende opties beschikbaar:

🥕 WIJZIGEN 🕂 VERPLAATSEN	省 KOPIEREN 🔗 KOPPELEN 🖉 L	JPLOAD 🔟 VERWIJDEREN	
	Slijptol Roy		
	Voertuig		
1	ID TEST-LOC-Roy1 Omschrijving Bus van Roy		
	Geldigheidsdatum <mark>7-5-2018</mark>	Laatste resultaat Na	
	Overzicht		Extra
Eigenaar	Centix B.V.		
ID	TEST-Roy01		
Barcode			
Merk	Metabo		
Туре			
Serienummer	1234567489		
Kostenplaats			
Bouwjaar	2017		
Objecttype	Elektrisch arbeidsmiddel		
Status	Aktief		

Met "Wijzigen" kunnen de velden in het overzicht worden aangepast (Behalve objecttype). "Verplaatsen" verplaatst het object naar een nieuwe locatie. "Kopiëren" maakt een kopie van het object en vraagt naar een nieuwe Uniek ID voor het kopie-object. Met "Koppelen" kunnen meerdere objecten aan elkaar worden vast gekoppeld. Met "Upload" kunnen er documenten gekoppeld worden aan het object, bijvoorbeeld een gebruikershandleiding. Verwijderen verwijdert het object.

Onder het object zijn een aantal knoppen beschikbaar. Via deze knoppen kunnen onderandere een Certificaat worden opgevraagd, OI-Plan worden aangepast, een nieuwe Inspectie worden uitgevoerd, Reparatie-historie worden opgeroepen, Verplaatslog worden opgevraagd, QR-code worden geprint, enzovoorts.

## Inspectie uitvoeren via de WEB

Via de knop "Nieuwe Inspectie" kan er een gekoppeld inspectie plan worden uitgevoerd, of een andere inspectie worden uitgevoerd. Druk op "Kies" om de geselecteerde inspectie uit te voeren, of voor Ongeplande OI uitvoeren om bijvoorbeeld een reparatie te registeren:

			Selecteer een object onderhoud en inspectie schema	
			TEST-Roy02 Trapje van Roy Altrex	
Eigenaar	1	Centix B.V.		
OI Plan	:	Ladders en trappen		0
Tijdschema Laatste uitvoering Laatst succesvolle uitvoerin Volgende uitvoering Geldigheidsdatum Laatste resultaat	g : : :	Jaarlijks 7-5-2018 7-5-2018 7-5-2019 7-5-2019 OK		
			Kies	
			Nieuw Ol-schema aanmaken	
			Ongeplande OI aanmaken	
			Maak een nieuw object aan.	



Als er voor een ongepland inspectieplan wordt gekozen, dient het juiste plan geselecteerd te worden. Selecteer bijvoorbeeld Reparatie en klik op Opslaan:

Maak een nieuw ongeplande Ol aan					
TEST-Roy02 Trapje van Roy Altrex					
Ol Plan Reparatie					
OI Plan Modussen					
Opsiaan	1				

Er is 1 vraag op het inspectie plan die al gevuld wordt. Vul de datum van reparatie in en noteer bij de notitie wat er uitgevoerd is:

•	(1 / 1)	••
1 Reparatie succ	esvol?	
•	Alfonden	
Resultaat Resultaat datum Geldigheidsdatun Status Nottite Voetjes vervange	Goed     Fout     Nvt       : 7-5-2018       r       : Afgehandeld       : Afgehandeld	
Klik op	Opslaan & afsluiten	om de registratie af te ronden.

Op het overzicht van het Object kan nu een Reparatie rapport opgevraagd worden via de knop "Reparatie historie":

# **Object Onderhoudshistorie**

Object:		TEST-Roy02		
Omschrijving: Uitgebreide omschrijving:		Trapje van Roy		
Datum:	OI-Plan:	Omschrijving:		
7-5-2018	Reparatie	Voetjes vervangen.		



## NEN 3140 metingen inlezen

Voordat er metingen in de Web omgeving kunnen worden ingelezen, dient er een bestand te worden klaar gezet. Voor de verschillende meetinstrumenten merken en types werkt dit anders. Bij moderne apparaten testers kan dit via een USB stick worden gedaan (Nieaf Smitt SafetyPAT 3140). Voor de andere type meetinstrumenten (Bijvoorbeeld de SigmaGT, Secutest 0701, MultiPAT XE) dient er een tekst bestand gemaakt te worden met Centix Remote.

🞸 Centix meetinstrumenten Re	note 1.0.5.3		×
Meetinstrument:			ĨT
Merk	Gossen metrawatt	-	
Туре	SECUTEST-0701	•	
ID	STMI-0001		
Communicatiepoort	COM18 -	Detecteer	
<u>Export</u>			
Мар	C:\Temp	•	
Bestandsnaam	Testergegevens		
	🔲 Verifieer de ontvangen data		
	D		Gentix

Bij Centix Remote kan er opgegeven worden wat voor Merk en Type meetinstrument er gebruikt wordt. Daarnaast is het belangrijk dat de COM-poort goed werkt en er een bestandslocatie wordt opgegeven voor het tester tekst bestand.

## Inlezen metingen bestand in de web omgeving

Klik in de menubalk voor **Metingen**, en kies het juiste meetinstrument. Vervolgens kan er op Volgende geklikt worden:

etinstrument		
Selecteer het gebruikte r	neettoestel.	
Meetinstrument		
Х	Meetinstrumenten	Opties
Eigenaar		
Meetinstrument - M	eetinstrument	
SECUTEST (Secutes	t SII NL)	
Eerste Vorige Volgen	de Laatste	Records: 1 - 1 of 1

Indien nog niet alle metingen van de vorige keer zijn verwerkt, zal er aangegeven worden dat er nog beschikbare metingen zijn. Het advies is om deze eerst te controleren en te verwerken voor er nieuwe metingen worden ingelezen.



Metingen	
Er zijn nog 3 niet verwerkte ingelezen metingen beschikbaar voor het ge Hieronder kunt u aangeven of u deze nu wilt verwerken of dat u een nie	electeerde meettoestel. w bestand wilt inlezen.
<ul> <li>Beschikbare metingen (3)</li> <li>Nieuw bestand inlezen</li> </ul>	
Opnieuw	Volgende

Indien er geen onverwerkte metingen in het systeem staan, wordt er gevraagd om een bestand te selecteren. Kies hier onder voor bestand kiezen en zoek het opgeslagen bestand op:

Metingen	
Selecteer het bestand met de nieuwe metingen voor meettoestel SECUTEST.	
Bestand kiezen Geen bestand gekozen	
Opnieuw	Volgende

Als er op volgende geklikt wordt, zal er kort een scherm getoond worden voor het inlezen van het bestand:

Inlezen metinge	n	
100%		

In het volgende overzicht worden de metingen getoond:

Verzici	ic van beschikbare/ingelezen me	ingen (5) dit SECOTEST				entix	
electe	er Meetdatum	Meetobject	Resultaat	Object	OI Plan		
	10-5-2017	BEF918ROY	ОК	BEF918ROY	NEN 3140		Ø 🗙
)	10-5-2017	BEF334970	ОК	-	NEN 3140	Object	Ø 🗙
)	10-5-2017	BEF076379	OK	BEF076379	NEN 3140		# X

Aan de rechterkant zien we welke objecten herkend worden. (Als we ons werk goed hebben gedaan en de objecten eerst hebben aangemaakt zal alles herkend worden, maar het kan zijn dat er een typfout is gemaakt in het meetinstrument).

Links bij het kopje Object zou overal een objectnummer moeten staan. Is dit niet het geval kan er met het potloodje aan re rechterkant alsnog het juiste object worden opgezocht. Bestaat het object niet, dan moet deze alsnog worden aangemaakt.



# Verwerken metingen

Vink alle metingen aan en klik op verwerken:

Aanpas	sen en verwerken (ingelez	en) metingen						
Overzich	t van beschikbare/ingelezen r	netingen (3) uit SECUTEST						
OI Pla	n (selectie)							
Wijzię	) OI Plan Verwijderen V	erwerken						
Selected	a				(	Centix ———		
	Meetdatum	Meetobject	Resultaat	Object	OI Plan			
	10-5-2017	BEF918ROY	ОК	BEF918ROY	NEN 3140		Sant	X
•	10-5-2017	BEF334970	ОК	-	NEN 3140	Object	<b>1</b>	×
	10-5-2017	BEF076379	ОК	BEF076379	NEN 3140		<b>AND</b>	×
OI Pla	n (selectie)							
Wijzię	) OI Plan Verwijderen V	erwerken						
Opnieuw								Afsluiten

Als het goed is zijn alle metingen nu verwerkt en kunnen de certificaten opgevraagd worden. Mochten er nog regels blijven staan, betekend dit dat er iets mis mee is (Geen match gemaakt met een bestaand object, zoals in het voorbeeld met BEF33497o).

# **Certificaten opvragen**

Om het certificaat op te vragen dient het object opgezocht te worden. In het overzicht is in kleur te zien wat de volgende inspectie datum is voor de objecten en of deze goed is of niet:

	K Objecten Locaties	Relaties	Q 🔘 jë
+ NIEUW			
Uitgebreid	zoeken		÷
<i>~</i>	- TEST-Roy01 Metabo	Slijptol Roy Centix B.V	Geldigheidsdatum 7-5-2018 Laatste resultaat
	1234567489 Elektrisch arbeidsmiddel Status:Aktief	Voertuig : TEST-LOC-Roy1-Bus van Roy TEST-LOC-Roy1 (Bus van Roy) Aantal : 1	Na
a la	TEST-Roy02 Altrex	Trapje van Roy Centix B.V. Locatie - OOTMARSI IM-Plent bouw	Geldigheidsdatum <b>7-5-2019</b> Laatste resultaat OK
	Ladders en trappen Status:Aktief	COTMARSUM (Plegt bouw) Aantal : 1	
2	TEST-Roy03	Brandblusser Roy	Geldigheidsdatum 7-5-2019
	Dissection	Centix B.V. Voertuig : TEST-LOC-Roy1-Bus van Roy	Laatste resultaat Afgekeurd
_	Status: Aktief	Aantal : 1	
	TEST-Roy04	Rolsteiger	Geldigheidsdatum 3-4-2019
		Centix B.V.	Laatste resultaat
0000	Rolsteiger	TEST-LOC-Roy1 (Bus van Roy)	ŬK.
	Status: Aktief	Aantal : 1	
	TEST-Roy05 ABUS	Boven loop kraan HAL 1	Geldigheidsdatum 7-5-2019
9	123456789AB	Centix B.V.	Laatste resultaat
1 * 1	Boven loop kraan Status: Aktief		S.C.

Klik op de regel om een overzicht van het object te openen.



Klik op het Object om daar de inspectiehistorie van op te vragen:



## Inspectiehistorie

Roep een certificaat op van dit object.

In de volgende pagina wordt de gehele historie getoond. Indien er voor het eerst een meting op gedaan is, zal alleen de laatste worden getoond, anders komt de historie onder de meest recente meting te staan. De nieuwste meting staat dus bovenaan:

#### BEF076379 Elektrisch Arbeidsmiddel

Uitgebreid zoeken				
Tonen:		Sorteren op:		
Alles	•	Datum (af	end)	•
Zoeken	Wissen	1 regel(s) in 0,11 seconde(n		
OI Plan	Bedrijfsvo	ering van elektrische installati		
Resultaatdatum	10-5-201	7		
Volgende uitvoering	10-5-201	8		
Geldigheidsdatum	10-5-201	8		
Resultaat	OK			
Download certificaat	Download	i 🏨		

#### Klik op Download om het Certificaat op te vragen:

Klant	: Mediant GGZ			
Adres	:			
Postcode	:			
Meetinstrument	: SECUTEST Secutest SII NL			
Туре	: Gossen Metrawatt Secutest 07	01\0702-S/SII		
Serienummer	: UI4721670007			
Geïnspecteerd object	: BEF076379			
Omschrijving	: Elektrisch Arbeidsmiddel			
Merk	:			
Typenummer	:			
Serienummer	:			
Object locatie	:			
Inspectietype	: NEN 3140	Inspectiedatum	: 10-mei-2017	
Inspectienummer	: 2348	Herinspectie voor	: 10-mei-2018	

De hierboven vermelde (delen van de) installatie is getest volgens NEN3140, met het resultaat zoals bevonden op het moment van testen.

Omschrijving	Waarde	Eenheid	Min	Max
Isolatieweerstand				
Isolatieweerstand gemeten waarde (M. Ohm)	>310.0	MΩ		
Isolatieweerstand grenswaarde (M. Ohm)	>02.00	MΩ		



# Aanpassen Object afbeelding en koppelen document

Op een Object is het mogelijk om een afbeelding te koppelen via een groen plusje bij het plaatje. Ook is het mogelijk om een gebruikershandleiding te uploaden via upload:



Kies voor de groene + om een afbeelding op te zoeken op de computer. Selecteer vervolgens de afbeelding om deze te openen:



Vervolgens zal de afbeelding getoond worden in de overzichten op de web en Mobile-app.

De afbeelding is aan te passen nadat deze is gekoppeld.

	Elektrisch	n Arbei	dsmiddel		
/ 🛍	Geldigheidsdatum 10-5-2018	Laatste resultaa OK	I.		
	Overzicht			Extra	

Klik op het potlootje om een andere afbeelding te kiezen. Klik op het kruisje X om de foto te verwijderen en de standaard afbeelding terug te zetten. Klik op de foto om een grote afbeelding te tonen.



## **Document koppelen**

Kies op het object boven in voor "Upload" om een document te koppelen aan een specifiek object.



Er verschijnt een scherm om het document soort en de taal op te geven:

Documenten koppel	en		
Document soort	Ірн	Gebruikershandleiding	
Annuleren	NL	Nederlands	olgende

Kies het documentsoort en klik vervolgens op volgende om het document te uploaden.

Sleep een bestand in het venster om te uploaden, of klik een keer met de muis om een bestand te selecteren via een nieuw scherm:

	Documenten koppelen				
(	Bestanden toevoegen				
	er de derumanten in onderstaande blek te clenen wurden ze automatisch gekenneld				
	Drop files here to upload				
l					
1	Annuleren Voltooien				

Kies het bestand en klik op openen:





Het bestand wordt nu geüpload en verdwijnt als het gelukt is. Klik op voltooien om het uploaden af te ronden:

Documenten koppelen

standen toevoegen	
r de documenten in onderstaande blok te slepen worden ze automatisch gekoppeld.	
8 MB	
Cho WP L	
Cancel upload	
uleren .	/oltooien

Onder Extra zal het documenttype en het bestand worden getoond:

🧨 WIJZIG 🕂 VERPLAATS 省 H	Kopiëren 🔗 Koppelen 💼 V	erwijder 🖉 upload		
	Elektrisc	h Arbeidsmiddel		
1	Geldigheidsdatum 10-5-2018	Laatste resultaat OK		
	Overzicht		Extra	
GEBRUIKERSHANDLEIDING Metabo WP 12-125 Quick.pdf				= ∓ -

# **Objecten verplaatsen naar een (nieuwe) Locatie**

Bestaande Objecten kunnen een locatie krijgen, of worden verplaatst. Dit kan via het object met de knop Verplaats:

	Objecten L	ocaties Rela	ties		
💉 WIJZIGEN 🤆	VERPLAATSEN	Contraction KOPIEREN	8 KOPPELEN	🧭 UPLOAD	t
2		Bra	andblusse	er Roy	
		Voert	tuig		
		ID Omso	TEST-LOC- chrijving Bus van Ro	Roy1 Vy	



Indien het object nog niet op een locatie ligt, zal er alleen een doel locatie gevraagd worden:

– Doel locatie ––––		
Locatie ID		
Aantal	1	
Opslaan & opnieuw	Opslaan & sluiten	Sluiten

Bij een object met een locatie wordt er ook weergeven waar deze nu ligt.

#### Verplaats object

#### TEST-Roy03 Brandblusser Roy

- Bron locatie		
Locatie ID	TEST-LOC-Roy1	CENTIX (Centix B.V.) - Bus van Roy
Beschikbaar aantal	1	
Doel locatie		
Locatie ID		
Aantal	1	
Opslaan & opnieuw	Opslaan & sluiten Sluiten	

Geef de nieuwe locatie in en klik "Opslaan & Sluiten" aan om het object op de opgegeven locatie te leggen.

## **Plannings overzicht**

Het is mogelijk om een plan rapport op te vragen via locaties en relaties. Dit weergeeft in diverse grafieken weer wat er goed gekeurd is en wat er afwijkend is. Open de relatie of locatie en klik onderaan op het betreffende rapport: "Locatie Object-OI samenvatting"





## Gebruiker aanmaken

Het is mogelijk om zelf gebruikers aan te maken onder de relaties.

Open de betreffende relatie en klik op het tabblad Medewerkers (of Contactpersonen):

CENTIX Former theter.	Objecten Locaties	Relaties			Q 🔘 🛱
📌 WIJZIG RELATI	e 💼 verwijder relati	e 🥔 UPLOAD DOCUMENT			
	nvvard thinking, Solid solutions	Centix B.V.			
1					
	Overzicht		Adressen	Medewerkers	
NIEUWE PERSO	ON				
Uitgebreid zoeken					—
Zoekopdracht					
Toon gearchiveer	de personen				
Zoeken	Wissen				
Initialen Voornaam	R.J. John				
Tussenvoegsel(s) Achternaam Email adres	de Rooy				
Initialen Voornaam					

Er kan een nieuw persoon worden toegevoegd, of een bestaande gebruiker worden aangepast. Voer de gebruiker in en open het overzicht om de beveiliging in te stellen via de knop "Login detail":



## Login detail

Beveiliging en rechten detail scherm

Voer de gebruikersnaam en het wachtwoord in. Vervolgens is het belangrijk om de juiste systeemrol te koppelen. Een Admin gebruiker mag namelijk ook de systeeminstellingen aanpassen. Daarentegen kan een kijkgebruiker niets meer dan kijken en wat documenten opvragen.

Een tweede belangrijk onderdeel is de "Data beperking" die ingesteld word op de gebruiker. "Geen" beperking betekend dat deze gebruiker alles mag zien. "Eigenaar" betekend dat er alleen getoond wordt waar de medewerker eigenaar van is (Gezien vanaf relatie niveau).

(Zie volgende pagina voor het overzicht)



Bewerken		
CENTIX Centix B.V. R.J. de Rooy (John)	)	
Gebruikersnaam	Gebruikersnaam of e-mail	
Wachtwoord	•••••	1
Herhaal wachtwoord	•••••	]
Geblokkeerd		
Autorisatie —		
Systeem rol	Admin	Administrators
	De gebruiker is lid van een 'wijzi	zig' beveiligingsrol.
Data beperking		
Relatie beperking	Geen	
Object beperking	Geen 🔻	
Locatie beperking	Geen 🔻	
Workflow beperking	Geen 🔻	
Nieuwe gebruikersaanvraag	Geen •	
Factuur beperking	Geassocieerde persone 🔻	
Order beperking	Geassocieerde persone 🔻	
Web		
Start pagina		

# **Externe Inspectie certificaten koppelen (handmatig)**

Het is mogelijk om een extern aangeleverd document te koppelen aan een object. Inspecties die uitbesteed worden kunnen zo toch geregistreerd worden binnen Centix.

Open het betreffende object en klik onderaan het scherm op Nieuwe inspectie:





Bij het betreffende object is een inspectie type gekoppeld. Deze wordt weergeven voor er een document kan worden gekoppeld. Druk op de knop "Kies" om verder te gaan:

•			
		Solid solutions TEST-Roy03 Blusbenodigdheden (Type 6)	
		Selecteer een object onderhoud en inspectie schema	
		TEST-Roy03 Blusbenodigdheden (Type 6)	
Eigenaar	:	GEA Refrigeration Techologie Netherlands NV	
OI Plan	:	NEN 2559	Ø
Tijdschema Laatste uitvoering Laatst succesvolle uitvoerin	: : g:	Jaarlijks	
Volgende uitvoering	:	30-8-2017	
Geldigheidsdatum Laatste resultaat	:	30-8-2017	
		Kies	
		Nieuw Ol-schema aanmaken	
		Ongeplande OI aanmaken	
		Maak een nieuw object aan.	

In het volgende scherm wordt 1 vraag getoond. Is de inspectie goedgekeurd? Een Vinkje keurt de inspectie goed en berekend automatisch tot wanneer de keuring goed is. Bij een kruisje wordt de inspectie afgekeurd en de datum niet bijgewerkt:

		Forward thinking Solid solutions TEST-Roy03 Blusbenodigdheden (Type 6)	
0	(1 / 0)		
1 Inspec	tie goedgekeurd?		

Bij veel inspecties wordt de vraag al als goed ingevuld en is de balk al groen van kleur. Dit scheelt wat klik werk. De vraag is nog aan te passen.

Als het Vinkje aangeklikt is worden de balken groen. Eventueel kan de datum aangepast worden, mocht de externe keuring in het verleden al zijn uitgevoerd. De datum die wordt opgegeven wordt automatisch opgehoogd met het aantal maanden wat van te voren al is bepaald voor het inspectietype.



	TEST-Roy03 Blusbenodigdheden (Type 6)
+	(1/1)
-	Afronden
Resultaat	: Goed Fout Nvt 📀
Resultaat datum	:[31-8-2017
Geldigheidsdatum	: 31-8-2018
Status	: Afgehandeld Afgehandeld
Notitie	

Ook kan er een notitie opgegeven worden, welke later terug te zien is in de OI-Historie.

In het onderste gedeelte kan een document worden gekoppeld:

Opslaan	
Download certificaat	
Opslaan & afsluiten	
ertificaat Bestand kiezen Geen bestand gekozen	

Kies voor "Bestand kiezen" om een extern document te koppelen (Certificaat).



Er kan nu een bestand worden gekoppeld:

Organiseren 🔹 Nie	uwe map		0
📜 ownCloud 💝 Dropbox	Certificaat_BouwCirceIzaag Adobe Acrobat Document 209 kB		
Bibliotheken			
S Atbeeldingen			
🕹 Muziek	=		
🧸 Video's			
🔩 Computer			
😻 Windows (C:)			
IP_RECOVERY (D			
IP_TOOLS (E:)	<b>v</b>		
Bes	tands <u>n</u> aam: Certificaat_BouwCircelzaag   Alle best  Opener	anden	•

Als het bestand geselecteerd is, zal deze worden geüpload. Als dit voltooid is staat het document met als naam het ID-nummer van het object onderaan:

Opslaan & afsluiten
Certificaat Bestand kiezen Geen bestand gekozen
TEST-Roy03

Kies voor "Opslaan & afsluiten" om het bestand te koppelen en de inspectie af te ronden.

De overige knoppen (Opslaan en Certificaat) ronden de inspectie niet af. Het is verstandig om deze knoppen niet te gebruiken. Deze zijn namelijk bedoeld om tijdens het inspecteren de inspectie te onderbreken en later af te ronden.